

-
<https://carl-brandt.de/job/mitarbeiter-in-warenwirtschaft-und-verwaltung-m-w-d-teilzeit/>

Mitarbeiter/in Warenwirtschaft und Verwaltung (m/w/d) – Teilzeit (1½-Tagsstelle)

Beschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit (1½-Tagsstelle) für unsere Warenwirtschaft und Verwaltung am Standort Niederfüllbach.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Bearbeitung von Warenein- und Warenausgängen
- Pflege von Warenwirtschafts- und Kundendaten
- Erstellung und Bearbeitung von Lieferscheinen, Rechnungen und Gutschriften
- allgemeine Verwaltungs- und Bürotätigkeiten
- enge Zusammenarbeit mit Kollegen aus Vertrieb, Lager und Verwaltung

Qualifikationen / Anforderungen

Sie arbeiten sorgfältig, sind zuverlässig und haben Freude an organisatorischen Aufgaben? Dann passen Sie perfekt zu uns!

Unsere Anforderungen an Sie:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Bereich Verwaltung, Warenwirtschaft oder Büroorganisation von Vorteil
- sicherer Umgang mit MS Office und modernen EDV-Systemen
- selbstständige, strukturierte und teamorientierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit

Leistungen der Anstellung

Wir bieten Ihnen eine gründliche Einarbeitung sowie langfristige Perspektiven in einem wirtschaftlich gesunden Unternehmen. Darüber hinaus erwarten Sie:

- Ein attraktives Gehalt
- Betriebliche Zusatzleistungen
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- 20 Stunden Woche
- Ein klar strukturiertes, wirtschaftlich gesundes und erfolgreiches Unternehmen
- Intensive Einarbeitung durch erfahrene Kollegen inklusive Produktschulungen
- Moderne Arbeitsplätze mit 2 Monitoren und kabellosem Headset
- Ein kollegiales & hilfsbereites Team

Kontakte

Sie haben Interesse an einer vielseitigen und sicheren Teilzeittätigkeit in

Arbeitgeber

Carl Brandt GmbH & Co. KG

Arbeitspensum

Teilzeit

Arbeitsort

Seilersgasse 5, 96489,
Niederfüllbach, Bayern

Veröffentlichungsdatum

29. August 2025

Verwaltung & Warenwirtschaft?
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

Holz Thalhofer GmbH
Herr Rainer Dressler
Seilersgasse 5
96489 Niederfüllbach

Mail: r.dressler@thalhofer.de